

Kundenorientierte kaufmännische Fachperson mit einer Affinität in der Vertriebsbasierenden Datenanalyse. Fähigkeiten im vernetzten Denken und initiativ bei Lösungsfindungen.

Wir sind ein schweizweit führendes und nachhaltig erfolgreiches Vertriebs- und Dienstleistungs-Unternehmen in der Medizintechnik. Zur Verstärkung des bestehenden Teams suchen wir eine aufgestellte, flexible und teamorientierte Persönlichkeit als:

Assistent der Leitung Verkauf als Verkaufskordinator (m/w)

Aufgaben:

- Unterstützung der Leitung Verkauf in allen administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Erstellung von Auswertungen; Kunden- und Markt Datenmanagement, sowie Reporting Vorbereitung der Auswertungen und der erstellten Analysen; Kalkulation und Controlling-Aufgaben
- Planungs-, Organisationsaufgaben mit Terminüberwachung im Bereich Verkauf
- Projektführung und Terminüberwachung
- Allgemeine Administration und Sachbearbeitungsaufgaben

Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung und einige Jahre Berufserfahrung in der Assistenz und / oder Verkaufskoordination
- Freude am direkten Kundenkontakt
- Dienstleistungs- und lösungsorientiert
- Initiative, kommunikative Persönlichkeit, die es gewohnt ist mitzudenken und selbständig zu arbeiten
- Stilsicheres Deutsch, sehr gute Französisch-, gute Englischkenntnisse
- Hohe Affinität für IT Anwendungen (Microsoft Office, ERP, etc.)

Wir bieten:

- Profundes Einarbeiten und im Team zu koordinierenden Entfaltungsmöglichkeiten
- Hochmoderner Arbeitsort in Reinach BL
- Zeitgerechte Anstellungskonditionen
- Kurze Entscheidungswege und Teamspirit

Entsprechen die Stelle sowie Ihr Profil vollständig Ihren sowie unseren Präferenzen, so freuen wir uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen

Anklin AG
Personalmanagement
Bodenmattstrasse 34
4153 Reinach

e-mail: karriere@anklin.ch